

訓練課題キャラクターシート

作成日 平成31年2月

I 基本情報		
01	課題番号	M-58
02	課題名	財務会計実務
03	種別	筆記
04	開発年度	H30
05	メンテナンス状況	
06	概要	企業会計実務に必要な記帳から決算までの一連の経理実務に関する実践的技能及び関連知識を習得しているか確認します。
07	取り組み時間	90分
08	資料構成	有無 ファイル名
	訓練課題実施要領	- -
	訓練課題	○ M-58-01_訓練課題、M-58-02_解答用紙
	解答	○ M-58-03_解答及び解説
	作業工程手順書	- -
	訓練課題確認シート	- -
	評価要領	- -
09	習得度測定できる内容 (訓練課題のねらい)	① 簿記の目的、原理、仕組み、流れについて知っている。
		② 試算表を知っている。
		③ 伝票記入ができる。
		④ 領収書や手形について知っている。
		⑤ 商品売買、有価証券の記帳について知っている。
		⑥ 繰延資産を知っている。
		⑦ 株式の発行、利益処分取引の仕訳ができる。
		⑧ 各証憑から取引を判断し、消費税を含む日常仕訳ができる。
		⑨ 決算処理を知っている。
		⑩
II 対象システム及び訓練科		
10	対象システム番号	SS301
11	対象システム名	財務会計実務
III その他		
12	キーワード	
13	備考	